附件2

命题1-创意作品项目申报书

项 目 申 报 单 位：

项 目 负 责 人：

联 系 电 话：

邮 箱：

1. 报价表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务** | **价格** | **备注** |
| **创意作品项目** | 小写金额：人民币 元  大写金额：人民币 元 | 具体服务内容详见《采购需求书》创意作品项目部分。 |

法定代表人（或授权代表）签字： *（若为授权代表签字，需同时提供授权书）*

加盖申报单位公章：

签字日期：

1. 报价明细表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项 | 单价 | 数量 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

加盖申报单位公章：

1. 资质证明材料
2. **营业执照、组织机构代码证、税务登记证**

（提供营业执照副本（或法人证书）的复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件；或三证合一的营业执照副本复印件）

1. **依法缴纳税收和社会保障资金资料**

（提供依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料或单据的复印件）

1. **参加本次采购活动前前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明**

（具体内容由申报人自行填写）

法定法定代表人或投标人代表签字：

*（若为授权代表签字，需同时提供授权书）*

加盖投标单位公章：

签字日期：

1. **其他材料**

（若有相关自主知识产权，请在此部分添加证明材料）

1. 类似项目业绩证明材料

（申报人自行编写，并提供真实有效的证明材料，包括合同首页、显示项目名称页、显示项目内容页和签署页复印件等。）

1. 技术部分

（针对“评审标准”技术部分中“命题规则大纲完整性”“命题规则大纲可行性”“评审方案大纲”“专家团队组建”和“命题培训和评审指导”的条款，提供对应书面材料或证明材料如团队成员资格或职称证明文件等，**逐条应答，**同时按要求**填写应答索引表**，说明详细应答的页码或位置。）

**（一）“命题规则大纲完整性”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（二）“命题规则大纲可行性”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（三）“评审方案大纲”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（四）“专家团队组建”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（五）“命题培训和评审指导”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

1. 具体方案

（以下不限于一页，可根据需要加页）

（一）命题规则大纲完整性

（二）命题规则大纲可行性

（三）评审方案大纲

（四）专家团队

（五）命题培训和评审指导

命题2-科普实验项目申报书

项 目 申 报 单 位：

项 目 负 责 人：

联 系 电 话：

邮 箱：

一、报价表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务** | **价格** | **备注** |
| **科普实验项目** | 小写金额：人民币 元  大写金额：人民币 元 | 具体服务内容详见《采购需求书》科普实验项目部分。 |

法定代表人（或授权代表）签字： *（若为授权代表签字，需同时提供授权书）*

加盖申报单位公章：

签字日期：

二、报价明细表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项 | 单价 | 数量 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

加盖申报单位公章：

三、资质证明材料

**1.营业执照、组织机构代码证、税务登记证**

（提供营业执照副本（或法人证书）的复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件；或三证合一的营业执照副本复印件）

**2.依法缴纳税收和社会保障资金资料**

（提供依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料或单据的复印件）

**3.参加本次采购活动前前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明**

（具体内容由申报人自行填写）

法定法定代表人或投标人代表签字：

*（若为授权代表签字，需同时提供授权书）*

加盖投标单位公章：

签字日期：

**4.其他材料**

（若有相关自主知识产权，请在此部分添加证明材料）

四、类似项目业绩证明材料

（申报人自行编写，并提供真实有效的证明材料，包括合同首页、显示项目名称页、显示项目内容页和签署页复印件等。）

五、技术部分

（针对“评审标准”技术部分中“命题规则大纲完整性”“命题规则大纲可行性”“评审方案大纲”“专家团队组建”和“评审指导”的条款，提供对应书面材料或证明材料如团队成员资格或职称证明文件等，**逐条应答，**同时按要求**填写应答索引表**，说明详细应答的页码或位置。）

**（一）“命题规则大纲完整性”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（二）“命题规则大纲可行性”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（三）“评审方案大纲”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（四）“专家团队组建”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

**（五）“评审指导”应答索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **（请按“评审标准”里评分细则逐条列明各个评分项）** | **应答文件或证明材料的页码** |
|  |  |
|  |  |

六、具体方案

（以下不限于一页，可根据需要加页）

（一）命题规则大纲完整性

（二）命题规则大纲可行性

（三）评审方案大纲

（四）专家团队

（五）评审指导